

HURİN YAVUZALP ÖZEL EĞİTİM MESLEK OKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kayıt ve Kabullerin Yapılması	1- Özel eğitim hizmetleri kurul yerleşime kararı ve (Ram raporu, engelini tanıyan sağlık raporu vb.) 2- Ortaokul öğrenim belgesi (2010-2011 öğretim 3- Fotoğraf 4- Yatılı okul ve kurumlar için sağlık kurulu raporu	1 SAAT
2	Nakil ve Geçişlerin Yapılması	1- Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ
3	Öğrenci Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	1 SAAT
4	Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	1- Dilekçe 2- Belge başkası tarafından alınacaksa 3- Nüfus cüzdanı ibrazı	1 SAAT
5	Belge Kaybında Bir Suretinin Verilmesi	1- Dilekçe 2- Belge başkası tarafından alınacaksa 3- Nüfus cüzdanı aslı ibrazı	1 SAAT
6	Yetiştirme Hazırlık Kurs Başvurularının	1- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
7	Tamamlayıcı Eğitim Başvurularının Alınması	1- Dilekçe 2- BEP birimi kararı	5 İŞ GÜNÜ
8	Öğrenim Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	1 SAAT

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlenen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin

İlç Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü
İsim : Nazan BALOĞLU
Unvan : Okul Müdürü
Adres : Mehtap Mah. Okullar Cad. No:16 Mamak /ANKARA
Telefon : 0(312) 389 72 43
Faks : 0(312) 389 72 45
E-Posta : hurinyavuzalp@tasemeni@gmail.com

İlçe Müracaat : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Mustafa ÖZEL
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : Şafaktepe Mahallesi 125. Sokak No:20 Mamak/ANKARA
Telefon : 0(312) 319 18 23
Faks : 0(312) 319 42 38
E-Posta : mamak.meb.gov.tr